

Avviso pubblico finalizzato al conferimento dell'incarico di collaborazione esterna per lo svolgimento dell'attività di Medico competente ai sensi del D. Lgs. 81/2008 con selezione per titoli e colloquio, e durata di 12 mesi.

1. PREMESSA

Armena Sviluppo Spa (di seguito solo Armena) società in *house providing* al 100% partecipata della Città Metropolitana di Napoli svolge, tra le altre, le attività di manutenzione degli edifici scolastici e di manutenzione stradale e cura del verde nell'ambito del territorio della provincia di Napoli. Tali attività, per le loro peculiarità e per i rischi lavorativi che ne derivano, richiedono l'espletamento di procedure di sorveglianza sanitaria, da parte di Medici Competenti, eseguite come sancito degli artt. 18 e 41 del D.L.gs. 81/08. Al fine di garantire la necessaria continuità alla sorveglianza sanitaria dei propri dipendenti, viene indetto il presente avviso pubblico.

2. OGGETTO

Scopo del presente avviso è quello di individuare, attraverso una selezione per titoli e colloquio, n. 1 Medico Competente per lo svolgimento della specifica attività, ai sensi dell'art. 39 del D.L.gs 81/08, al fine di assicurare la tutela della salute dei circa 400 dipendenti aziendali.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione è rivolta a liberi professionisti Medici Competenti, in possesso dei requisiti successivamente indicati, in rapporto di prestazione libero-professionale. Non saranno prese in considerazione candidature di soggetti societari diverse da persone fisiche.

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

3.1 requisiti di ordine generale:

1. insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione dalla partecipazione degli operatori economici agli appalti pubblici, come disciplinato dall'art. 80 del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i.;

Nello specifico, i candidati dovranno rispettare, pena l'esclusione, i punti di seguito riportati:

- non essere dipendente di una struttura pubblica, assegnato agli uffici che svolgono attività di vigilanza ai sensi dell'art. 39 comma 3 del D.L.gs 81/08;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali e non essere destinatario di sentenza di condanna passata in giudicato per reati gravi in danno dello Stato o che incidono sulla moralità professionale;
- non aver commesso gravi infrazioni alle norme in materia di sicurezza e altri obblighi derivanti da rapporti di lavoro;
- non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo dall'ente conferente;

Agenzia di Sviluppo dell'Area Metropolitana di Napoli S.p.A.

Piazza Matteotti, 1 • 80133 Napoli (NA) • Tel. +39 081.509.28.71 • Fax +39 081.509.29.55

Indirizzo PEC: direzione.generale@pec.armenasviluppo.it • P.I. e C.F. 05784341215 • REA 775540

- non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, in materia di pagamento di imposte e tasse (regolarità fiscale);
- non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- non essere incorso in sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non essere in relazione parentale fino al quarto grado con nessun dipendente, Amministratore o componente del Collegio Sindacale di Armena;
- di essere libero professionista o in caso di dipendente di Pubblica Amministrazione, dipendente Privato o docente Universitario munito delle autorizzazioni allo svolgimento dell'incarico dall'Amministrazione di appartenenza che sarà allegata al contratto da sottoscrivere.

3.2 requisiti di carattere professionale

1. laurea in medicina e chirurgia, con abilitazione all'esercizio della professione medica;
2. uno o più dei seguenti titoli previsti dall'art. 38 del D. Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.:
 - a. specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
 - b. docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
 - c. autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n.277;
 - d. specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina;
3. iscrizione nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della salute;
4. di avere esercitato l'attività di Medico Competente per almeno 5 anni;
5. di avere conseguito ed essere in regola con i crediti ECM, previsti dalla vigente normativa per l'esercizio di Medico Competente;
6. di saper utilizzare i software di medicina del lavoro (cartella sanitaria digitale);
7. possesso di idonea polizza rischi professionali.

4. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.

I medici competenti in possesso dei suddetti requisiti di ordine generale e professionale, ai fini della valutazione della loro candidatura, dovranno far pervenire, a pena di esclusione, la suddetta documentazione:

4.1. domanda di partecipazione redatta ai sensi del DPR 445/2000 utilizzando il modello allegato al presente bando (allegato 1), corredata di copia fotostatica del documento di identità in corso di validità. Si fa presente che la mancanza della copia del documento di identità costituisce motivo di esclusione dalla partecipazione alla presente selezione;

4.2. curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato.

La sopraelencata documentazione dovrà pervenire a mezzo PEC all'indirizzo: **direzione.generale@pec.armenasviluppo.it** entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 31/07/2019**, pena l'esclusione dalla procedura di selezione. L'oggetto della pec dovrà riportare la seguente dicitura:

"Selezione, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di collaborazione esterna per lo svolgimento dell'attività di Medico competente ai sensi del D.Lgs.81/2008".

Alla pec dovranno essere allegati, in formato pdf, la domanda di partecipazione, la fotocopia del documento di identità in corso di validità ed il *curriculum vitae* datato e firmato. **Non saranno prese in considerazione e, pertanto, saranno ritenute irricevibili, le candidature pervenute fuori termine e/o non trasmesse con le modalità innanzi indicate.**

Armena Sviluppo SpA si riserva di chiedere ai medici selezionati, inseriti nella graduatoria, tutta la documentazione a prova di quanto dichiarato nella Domanda di partecipazione e nel Curriculum Vitae. La mancata produzione della documentazione richiesta comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.

5. VALUTAZIONE DI IDONEITA' DEI CANDIDATI.

Alle ore 13:00 del giorno 31 luglio 2019 si riunirà la Commissione di valutazione interna, appositamente nominata che, in seduta riservata, procederà:

- alla verifica delle pec pervenute, ovvero, della data ed ora di ricezione al protocollo aziendale e della loro regolarità formale;
- alla stampa dei files pdf allegati alle pec;
- al controllo della presenza della documentazione richiesta nel precedente punto 4;
- alla valutazione delle domande di partecipazione e dei *curricula* inviati dai candidati, al fine di verificare il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso di selezione;
- a redigere apposito elenco dei candidati ritenuti idonei, che sarà pubblicato sul sito web di Armena Sviluppo SpA **entro il giorno 1 Agosto 2019**. I candidati idonei dovranno svolgere un colloquio presso gli uffici di Armena Sviluppo, e che si terrà il giorno **02/08/2019**. Si precisa che, ad insindacabile giudizio della Commissione, **saranno esclusi i candidati che non avranno presentato tutta la documentazione richiesta al precedente punto 4 o che, in relazione alle dichiarazioni rese, non possiedano i requisiti richiesti e dettagliati al precedente punto 3.**

6. AMMISSIONE AI COLLOQUI - CRITERI DI VALUTAZIONE CANDIDATI.

In data 1 Agosto 2019 sarà pubblicato sul sito web www.armenasviluppo.it l'elenco dei candidati ritenuti idonei dalla Commissione ed ammessi alla successiva fase di colloquio. **I colloqui si terranno in data 2 Agosto 2019 presso la sede di via Don Bosco n. 4f, secondo gli orari di convocazione che saranno resi noti con la pubblicazione del predetto elenco.** Si precisa che l'indicazione della data di colloquio sul presente avviso e la successiva pubblicazione dell'elenco degli ammessi con il calendario delle convocazioni, costituisce notifica agli interessati a tutti gli effetti. **Nessun'altra comunicazione sarà inviata ai candidati che, se assenti, saranno ritenuti esclusi.**

6.1. Colloquio

I colloqui, che saranno tenuti dall'Amministratore Unico e dal delegato Datore di lavoro della Società,

verteranno principalmente sui seguenti argomenti:

- illustrazione ed approfondimenti sulle precedenti esperienze lavorative indicate nel "Curriculum Vitae";
- verifica della disponibilità temporale per svolgere compiutamente l'incarico, in considerazione di eventuali altri incarichi ed attività professionali in corso;
- verifica delle capacità comunicative e relazionali nei confronti dell'utenza, dei rappresentanti dei lavoratori, del management aziendale, degli enti ed organi di sorveglianza;
- verifica delle capacità di sintesi, di problem solving e della gestione e mantenimento del clima aziendale;
- esperienze e conoscenze in materia di ergonomia, stress lavoro correlato, patologie da sovraccarico bio-meccanico ed eventuali altri specifici argomenti relativi ai rischi lavorativi del comparto metalmeccanico;
- Conoscenze dei più comuni SW applicativi (ad es. Microsoft Windows Office) e cartella sanitaria digitale.

6.2 Criteri di valutazione

Costituiranno elementi preferenziali per il conferimento dell'incarico l'aver svolto l'attività di Medico Competente, in:

- società partecipate da Enti pubblici con almeno 200 dipendenti;
- aziende di servizio nei seguenti settori: metalmeccanico, chimico, metallurgico, lav. legno, costruzioni edili ed altre attività assimilabili, con almeno 200 dipendenti e con presenza dei seguenti rischi lavorativi: MMC, lavoro su turni compreso lavoro notturno, esposizione ad agenti atmosferici, esposizione ad agenti biologici.

7. SCELTA DEL MEDICO COMPETENTE

Terminati i colloqui sarà l'Amministratore Unico di Armena Sviluppo Spa a conferire, a suo insindacabile giudizio, l'incarico al candidato ritenuto maggiormente idoneo, mediante sottoscrizione di un contratto di collaborazione coordinata e professionale.

Nel caso di rinuncia da parte del medico selezionato, l'A.U. potrà individuare un ulteriore professionista fra quelli in elenco, ritenuti idonei.

8. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'incarico di medico competente contempla la prestazione delle seguenti attività:

1. tutte le attività previste dal D. Lgs 81/08 e ss.mm.ii;
2. mantenimento di un adeguato standard qualitativo delle visite mediche, provvedendo, altresì, alla raccolta, aggiornamento e custodia delle informazioni minime previste dall'allegato 3A del D. Lgs n. 81/2008 con l'utilizzo della cartella sanitaria e di rischio aziendale informatizzata;

3. effettuazione, con cadenza annuale, dei controlli alcolimetrici, ai sensi della Legge n. 125/01, sul personale aziendale rientrante nelle categorie definite a rischio come da Allegato 1 del Provvedimento del 16 marzo 2006 della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, e ss.mm.ii.;
4. redazione del giudizio di idoneità con l'utilizzo della cartella sanitaria e di rischio aziendale informatizzata;
5. supporto ai corsi di formazione del personale aziendale organizzati da Armena;
6. la trasmissione ai Servizi Competenti per territorio dei dati relativi all'allegato 3B (ex art. 40 del D. Lgs n. 81/2008);
7. supporto e la partecipazione in occasione di incontri con gli Organi di Vigilanza;
8. sopralluoghi presso le varie sedi/luoghi di lavoro, così come richiesto dalla norma, secondo quanto sarà comunicato e concordato con il Servizio di Prevenzione e Protezione;
9. l'interazione con il Datore di Lavoro e con il RSPP ed i RLS per analizzare eventuali criticità emergenti ed individuare gli eventuali correttivi;
10. l'informazione al Medico Competente Coordinatore, tramite appositi record circa le attività svolte (n. visite e relativi giudizi d'idoneità, sopralluoghi, riunioni, formazione, ecc);
11. Predisposizione del Protocollo di Sorveglianza Sanitaria in conformità con la normativa vigente, in funzione dei rischi presenti in ciascuna mansione.

L'elenco sopra indicato ha solo valore di riferimento e non è esaustivo. Resta inteso che il Medico Competente assumerà tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente, dettagliatamente descritti in apposito contratto.

Le prestazioni saranno svolte dal Medico Competente in piena autonomia, salvo il necessario coordinamento con il Servizio di Sorveglianza Sanitaria aziendale e con il Datore di Lavoro. Viene altresì prevista la facoltà, per il Medico competente, di avvalersi, nel corso delle visite mediche, della collaborazione di un **Medico coadiutore** di propria fiducia e in possesso dei necessari requisiti prescritti dalla Legge, le cui generalità dovranno essere comunicate all'azienda in sede di stipula del contratto, senza che questo comporti alcun aggravio di spese per Armena Sviluppo SpA. Resta inteso che, sia per il Medico competente che per l'eventuale Medico coadiutore, è escluso qualunque vincolo di subordinazione con la Armena Sviluppo SpA.

Il Medico Competente potrà intrattenere con terzi, nell'ambito delle proprie competenze, ulteriori rapporti professionali, sempre che l'accettazione di detti incarichi per conto terzi:

- non comporti, in alcun modo, la violazione di doveri di correttezza, buona fede e riservatezza sulle attività sociali di Armena, e/o sulle modalità di svolgimento delle stesse;
- non pregiudichi la continuità e l'efficacia dell'incarico affidato da Armena, nonché il perseguimento degli obblighi imposti dal D.Lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii..

Rientra, infine, tra i servizi in capo al Medico Competente l'attività di consulenza al Servizio di Sorveglianza Sanitaria ed al RSPP sulle norme e procedure in materia di sorveglianza sanitaria e sicurezza nei luoghi di lavoro.

9. LUOGHI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Agenzia di Sviluppo dell'Area Metropolitana di Napoli S.p.A.

Piazza Matteotti, 1 • 80133 Napoli (NA) • Tel. +39 081.509.28.71 • Fax +39 081.509.29.55

Indirizzo PEC: direzione.generale@pec.armenasviluppo.it • P.I. e C.F. 05784341215 • REA 775540

L'incarico potrà essere espletato presso tutte le sedi aziendali e/o in appositi locali a ciò dedicati, in ogni caso ubicati nel territorio della Provincia di Napoli. La prestazione sarà eseguita nei giorni dal Lunedì al Venerdì prevalentemente, e non esclusivamente, nella fascia diurna. L'incarico costituisce prestazione d'opera in qualità di Libero Professionista ai sensi del d.lgs. 81/2008 ed in conformità degli artt. 2224, 2230 e ss. c.c., rimanendo, pertanto, escluso qualsiasi tipologia di rapporto di lavoro subordinato.

10. DURATA

L'incarico avrà durata di 12 mesi con l'eventuale opzione per il prosieguo dell'incarico per ulteriori 12 mesi. È esclusa ogni rinnovazione tacita dell'incarico. Qualsiasi tipo di sospensione del rapporto non comporterà in alcun caso una proroga del termine di durata massima del contratto che sarà sottoscritto tra le parti. Ogni eventuale accordo, inerente l'eventuale differimento del termine finale, dovrà risultare da atto sottoscritto da Armena Sviluppo SpA e dal designando medico.

11. CORRISPETTIVI

L'importo complessivo dell'incarico conferito sarà pari ad **Euro 12.000,00** (euro dodicimila/00) annui, al netto di oneri e ritenute per legge. Tale onorario deve intendersi comprensivo di tutte le eventuali voci, legate per legge, alle prestazioni professionali contemplate nell'incarico, ivi compresi gli oneri fiscali, assistenziali e previdenziali ed ogni eventuale, ulteriore onere. Il corrispettivo delle prestazioni effettuate sarà pagato in rate trimestrali posticipate, a fronte di presentazione delle relative parcelle a mezzo di bonifico bancario. Per gli eventuali obblighi verso l'Amministrazione Finanziaria resta inteso che sarà di Sua esclusiva competenza provvedervi, rimanendo pertanto totalmente a carico del professionista le imposte dirette cui è soggetto il compenso. Sarà escluso il rimborso di eventuali spese sostenute dal Medico Competente per il raggiungimento delle sedi indicate da Armena Sviluppo.

12. RECESSO

Resta salva la facoltà di Armena Sviluppo S.p.A. di recedere dal contratto in ogni momento, anche prima della scadenza. Tale facoltà di recesso avrà effetto a decorrere da 30 giorni dalla comunicazione scritta. In tal caso saranno riconosciuti al professionista solo gli emolumenti maturati al momento della decadenza dell'incarico, rinunciando, il professionista, ad ogni ulteriore indennizzo.

L'incarico potrà essere revocato da Armena sia nelle ipotesi previste dal codice civile, sia per inottemperanza degli adempimenti previsti dal contratto.

Il medico competente incaricato potrà recedere dal contratto con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

Sarà facoltà di Armena procedere alla sostituzione del professionista che dovesse dimettersi anticipatamente rispetto alla scadenza contrattuale, con l'attribuzione dell'incarico ad altro candidato risultato idoneo.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Assume l'incarico di Responsabile del Procedimento l'arch. Anna Amendola, in qualità di Datore di Lavoro.

14. INFORMATIVA PRIVACY:

Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (cosiddetto GDPR), regolamento (UE) n. 2016/679, Armena dichiara che le finalità del trattamento sono le seguenti:

- i dati comunicati ed inseriti nei modelli per la partecipazione all'avviso, vengono acquisiti da Armena Sviluppo per verificare la sussistenza dei requisiti necessari ai fini della partecipazione alla selezione; gli stessi vengono acquisiti, inoltre, in adempimento di precisi obblighi di legge e della normativa antimafia;
- i dati forniti dal partecipante alla selezione vengono acquisiti dalla Armena Sviluppo ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

7

Napoli, 24/07/2019

L'Amministratore Unico

Dr.ssa Roberta Cibelli